

## Tabela opłat i prowizji

### Nordea Bank Polska S.A. dla Klientów Instytucjonalnych Stan prawny na dzień 03.10.2011 r.

#### SPIS TREŚCI

ZASADY GENERALNE ..... 2

#### ROZDZIAŁ I

RACHUNKI BANKOWE W NORDEA BANK POLSKA S.A. .... 3

#### ROZDZIAŁ II

OBSŁUGA RACHUNKÓW W SYSTEMIE BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ ..... 3

Część 1 – rachunki w pakiecie eFirma oraz eFirma plus ..... 3

Część 2 – rachunki obsługiwane w systemie HOME BANKING (Solo Corporate) ..... 4

Część 3 – Bezpieczny podpis elektroniczny (według cennika usług Sigillum PCCE) ..... 4

#### ROZDZIAŁ III

ROZLICZENIA W OBROTCIE KRAJOWYM ..... 5

#### ROZDZIAŁ IV

OPERACJE W OBROTCIE DEWIZOWYM ..... 6

#### ROZDZIAŁ V

USŁUGI Z ZAKRESU CASH MANAGEMENT ..... 8

#### ROZDZIAŁ VI

KARTY PŁATNICZE ..... 9

#### ROZDZIAŁ VII

KREDYTY I GWARANCJE ..... 10

#### ROZDZIAŁ VIII

ZLECENIA RÓŻNE ..... 12

#### ROZDZIAŁ IX

OPŁATY TELEKOMUNIKACYJNE ..... 12

## ZASADY GENERALNE

w zakresie pobierania opłat i prowizji bankowych tytułem operacji na rachunkach klientów instytucjonalnych w Nordea Bank Polska S.A.

1. Przez użyte w Tabeli opłat i prowizji określenia „Bank” oraz „Nordea Bank” należy rozumieć Nordea Bank Polska S.A.
2. Użyte w Tabeli opłat i prowizji określenie „Tabela kursów” oznacza Tabelę kursów walutowych Nordea Bank Polska S.A.
3. Opłaty i prowizje bankowe od rezydentów i nierezydentów pobierane są na tych samych zasadach.
4. Opłaty i prowizje pobierane są w PLN. O ile strony nie umówiły się inaczej, obciążany jest z tego tytułu rachunek złotowy zleceniodawcy.  
Jeśli na zlecenie klienta obciążany jest rachunek walutowy, kwotę płatności przelicza się według kursu średniego Nordea Bank Polska S.A. dla tej waluty, wyznaczonego w Tabeli kursów obowiązującej w dniu wykonania operacji bankowej.
5. Stawki opłat i prowizji innych banków współpracujących, ustalone w walucie obcej, mogą być potrącane ze złotowego rachunku klienta z zastosowaniem kursu sprzedaży tej waluty, określonego w Tabeli kursów obowiązującej w dniu dokonania operacji bankowej.
6. W stosunku do transakcji obrotu dewizowego, w których nie następuje skup lub sprzedaż wartości dewizowych za krajowe środki płatnicze, dla celów ustalenia w złotych polskich kwoty prowizji – kwotę transakcji przelicza się na złote polskie z zastosowaniem kursu średniego Nordea Bank Polska S.A. z Tabeli kursów.
7. W zakresie wpłat gotówkowych w walutach obcych – w Rozdziale IV „Rozliczenia w obrocie dewizowym” w poz. 2 – prowizja od tych wpłat nie dotyczy bilonu. Dopuszcza się przyjmowanie wpłat w bilonie na podstawie szczególnych uzgodnień między Bankiem a klientem, z ustaleniem dodatkowej prowizji przy wpłatach gotówkowych walut obcych w bilonie w porozumieniu z Bankiem.
8. Opłaty i prowizje pobierane są w dniu wykonania operacji.
9. Opłaty za prowadzenie rachunków bankowych, za wysyłanie

wyciągów, za udzielanie informacji na hasło oraz za abonament miesięczny w zakresie funkcjonowania rachunków w systemie Home Banking (Corporate Solo) pobiera się miesięcznie z dotu, z zastrzeżeniem, że opłata za prowadzenie rachunku w pierwszym miesiącu pobierana jest jednocześnie z opłatą za otwarcie rachunku, w dniu podpisania umowy.

10. Prowizje od dokonanych wpłat gotówkowych i opłaty za zrealizowane przelewy mogą być pobierane na koniec miesiąca, w formie ryczałtu, w oparciu o stawkę podaną w Tabeli opłat i prowizji.
11. Nie pobiera się opłaty za otwarcie i prowadzenie rachunków:
  - 1) lokat terminowych,
  - 2) na cele charytatywne,
  - 3) środków wyodrębnionych (funduszy specjalnego przeznaczenia), dodatkowych do prowadzonego już rachunku bieżącego lub pomocniczego danego klienta.
12. Jeżeli jednak rozliczenia w ramach środków wyodrębnionych na określone cele przekraczają istotnie rozliczenia dokonywane poprzez rachunek bieżący lub pomocniczy, pobiera się opłatę za prowadzenie rachunku środków wyodrębnionych jak za rachunek bieżący.
13. Nie pobiera się prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych dokonywanych przez klientów sektora finansów publicznych, w tym Skarb Państwa i reprezentujące go organy (ministerstwa), Fundusze specjalnego przeznaczenia, ZUS, NFZ oraz jednostki samorządu terytorialnego, w tym województwa, powiaty, gminy, a także inne jednostki o statusie prawnym jednostek samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 18.19 i 20 Ustawy o finansach publicznych z dnia 26.11.1998 r.
14. Operacje gotówkowe zwolnione z opłat prowizyjnych obejmują wyłącznie operacje dokonywane w imieniu klientów, o których mowa w ust.13, przez upoważnionych pracowników tych jednostek; nie dotyczą innych podmiotów dokonujących wpłat na rachunki jednostek samorządu terytorialnego lub wypłat z tych rachunków.
15. Nie pobiera się prowizji od operacji gotówkowych dotyczących spłat/wypłat kredytów.
16. Nie pobiera się prowizji od operacji gotówkowych związanych

z obsługą depozytów terminowych klientów sektora finansów publicznych, niezależnie od podmiotu dokonującego takiej operacji.

17. Wyciągi dotyczące rozliczenia lokat terminowych wysyłane są bezpłatnie, po naliczeniu odsetek.
18. Podstawą pobierania opłaty za wysyłanie wyciągów jest dyspozycja klienta dotycząca sposobu odbierania wyciągów z rachunków innych niż lokaty terminowe.
19. Opłaty za realizację tytułów wykonawczych pobiera się w ciężar rachunku klienta, obok opłaty za przelewy na rzecz organu egzekucyjnego. W przypadku braku środków na rachunku, opłatę pobiera się po całkowitej spłacie tego tytułu egzekucyjnego, wraz z opłatami za wykonane przelewy, przed realizacją innych zleceń klienta.
20. Prowizji tytułem wycofania środków zdeponowanych na rachunku Nordea Progres nie pobiera się, jeśli Posiadacz rachunku Nordea Progres złoży jednocześnie jedną z niżej wymienionych dyspozycji:
  - 1) przelania środków na inny rachunek typu Nordea Progres,
  - 2) otwarcia rachunku Nordea Lokata o terminie zapadalności nie krótszym niż 6 miesięcy,
  - 3) zakupu polisy Nordea Profit Plus lub inny produkt ubezpieczeniowo-locacyjny,
  - 4) zakupu obligacji emitowanych przez Nordea Bank Polska S.A.
21. Niezależnie od prowizji i opłat bankowych pobiera się od klienta, jeśli wystąpią w związku z realizacją zlecenia:
  - 1) ryczałtowane opłaty stanowiące pokrycie ponoszonych przez Bank opłat pocztowych i telekomunikacyjnych w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - 2) prowizje i opłaty na rzecz banków krajowych i zagranicznych, współpracujących przy realizacji zleceń.Opłaty za czynności nie określone w Tabeli opłat i prowizji (pozycja „Inne czynności nie ujęte w Tabeli opłat i prowizji”) pobiera się w wysokości uzgodnionej przez strony (wg umowy), w granicach podanych w Tabeli.

## ROZDZIAŁ I RACHUNKI BANKOWE W NORDEA BANK POLSKA S.A.

### 1. Otwarcie rachunku<sup>1</sup>

1. Bieżącego w złotych	50,-
2. Bieżącego w walutach obcych	30,-
3. Pomocniczego	30,-
4. Środków wyodrębnionych, funduszy celowych	bez opłat
5. Lokaty terminowej	bez opłat
6. Nordea Progres	bez opłat
7. Powierniczego	50,-

### 2. Prowadzenie rachunku<sup>2</sup>

1. Bieżącego w złotych	30,-
2. Bieżącego w walutach obcych	30,-
3. Pomocniczego	30,-
4. Środków wyodrębnionych, funduszy celowych <sup>3</sup>	bez opłat
5. Lokaty terminowej	bez opłat
6. Nordea Progres	bez opłat
7. Powierniczego	wg umowy

### 3. Wyciągi z rachunków

1. Drukowane raz w miesiącu	
1) odbierane w Oddziale Banku	bez opłat
2) wysyłane do klienta pocztą	bez opłat
2. Generowane w systemie bankowości elektronicznej, w tym miesięcznie jako plik pdf	bez opłat
3. Drukowane po każdej operacji <sup>4</sup>	
1) odbierane w Oddziale Banku	30,-
2) wysyłane do klienta pocztą	60,-
4. Wyciągi z lokat terminowych	bez opłat
5. Za każdy dodatkowy wyciąg na żądanie	20,-

### 4. Opinie, zaświadczenia, odpisy, kopie dokumentów

1. Opłata za wystawienie opinii o rachunku, w tym z informacją o braku lub występowaniu tytułów egzekucyjnych <sup>5</sup>	100,-
1) wystawienie opinii audytorowi	150,-
2. Opłata za inne dokumenty wystawione na prośbę Klienta (w tym odpisy, kopie dokumentów, różne potwierdzenia drukowane z systemu dot. np. numeru rachunku, salda). <sup>6</sup>	50,-
3. Zestawienie obrotów za każde rozpoczęte 12 m-cy <sup>6,7</sup>	
1) dla obecnych klientów Banku	50,-
2) dla byłych klientów Banku	50,-

### 5. Inne

1. Zmiany w karcie wzorów podpisów (nie związane ze zmianami w KRS i w innych dokumentach rejestrowych)	10,-
2. Usługi nie przewidziane w Tabeli opłat i prowizji	wg umowy min. 25,-

<sup>1</sup> opłata pobierana w dniu otwarcia rachunku

<sup>2</sup> opłata miesięczna, za pierwszy miesiąc pobierana jest łącznie z opłatą za twarcie

<sup>3</sup> opłatę pobiera się, gdy rach. Śr. Wyodrębnionych, w tym funduszy celowych jest jedynym rachunkiem

<sup>4</sup> opłata miesięczna, pobierana w ciężar jednego z rachunków

<sup>5</sup> wydanie opinii o rachunku wymaga złożenia wniosku z wyprzedzeniem

<sup>6</sup> w przypadku dokumentów archiwizowanych opłatę podnosi się o 100%

<sup>7</sup> opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją na rachunku było dopisanie odsetek

## ROZDZIAŁ II OBSŁUGA RACHUNKÓW W SYSTEMIE BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

### Część 1 – rachunki w pakiecie eFirma oraz eFirma plus

#### 1. Otwarcie rachunku

1. eFirma i eFirma plus	bez opłat
2. Każdy inny w ramach pakietu	bez opłat

#### 2. Prowadzenie rachunku<sup>1</sup>

1. eFirma	9,-
-----------	-----

2. eFirma plus	30,-
3. Nordea Progres	bez opłat
4. Każdy inny rachunek w ramach pakietu eFirma	9,-
5. Każdy inny rachunek w ramach pakietu eFirma plus	30,-

#### 3. Kanały dostępu (komunikacji)

1. Korzystanie z kanału telefonicznego	bez opłat
2. Korzystanie z kanału WAP	bez opłat
3. Korzystanie z kanału SMS	bez opłat
4. Zablokowanie kanału dostępu	bez opłat
5. Odblokowanie kanału dostępu	bez opłat

#### 4. Pakiet uwierzytelniający

1. Wydanie tokena	bez opłat
2. Opłata za token – miesięcznie <sup>5</sup>	6,-
3. Opłata za pierwsze dwa tokeny w pakiecie Nordea Wspólnota - miesięcznie	bez opłat
4. Opłata za każdy następny token w pakiecie Nordea Wspólnota – miesięcznie	6,-
5. Opłata za token – miesięcznie przez pierwszy rok użytkowania tokena <sup>6</sup>	20,-
6. Opłata za token w kolejnych latach <sup>6</sup>	bez opłat
7. Zastrzeżenie tokena	5,-
8. Opłata za rezygnację z tokena przed upływem 24 miesięcy od momentu jego wydania (za każdy m-c pozostający do końca okresu)	10,-
9. Wydanie karty uwierzytelniającej	bez opłat

#### 5. Przelewy na rachunki bankowe (zlecone poprzez Internet)

1. Na rachunki prowadzone w Banku	bez opłat
2. Na rachunki prowadzone w innych bankach	1,-
3. Zlecenia stałe na rachunki w innych bankach	1,-
4. Przelewy z datą przyszłą	1,-
5. Na rachunki w obcych bankach – w systemie Sorbnet <sup>2</sup>	10,-

6. Realizacja dyspozycji wycofania środków zdeponowanych na rachunku NORDEA Progres	
1) pierwsza dyspozycja w miesiącu kalendarzowym	bez opłat
2) każda kolejna dyspozycja w miesiącu kalendarzowym	0,2% min 10,-
<b>6. Przelewy realizowane za pośrednictwem Centrum Obsługi Klienta</b>	
1. Niezdefiniowane – za pośrednictwem operatora	4,-
2. Automatyczne – poprzez infolinię operacyjną	1,-
3. Definiowanie i zmiana przez operatora zlecenia stałego, jednorazowego, z datą przyszłą	3,-
<b>7. Potwierdzenie wykonania przelewu</b>	
1. Wystane faksem	10,-
2. Generowane w Internecie	bez opłat
<b>8. Usługa SMS (usługa dla Klientów systemu Netbank)</b>	
1. Aktywacja usługi	bez opłat (do odwołania)
2. Opłata za usługę SMS – miesięcznie	bez opłat (do odwołania)
<b>9. Inne dokumenty, transakcje jak w pozostałych Rozdziałach Tabeli</b>	
<b>Część 2 – rachunki obsługiwane w systemie HOME BANKING (Solo Corporate)</b>	
<b>1. Podłączenie do systemu</b>	<b>bez opłat</b>
<b>2. Koszty instalacji i szkolenia</b>	
1) 1 stanowisko	bez opłat
2) powyżej 1 stanowiska	min. 100,-
<b>3. Abonament miesięczny<sup>1</sup></b>	
1) 1 stanowisko	bez opłat
2) za instalację standardową, za każde stanowisko powyżej pierwszego	50,-
3) za instalację niestandardową, za każde stanowisko powyżej pierwszego	75,-

<b>4. Przelewy</b>	
1) na rachunki w Nordea Bank	bez opłat
2) na rachunki w innym banku	1,5
3) na rachunki w innym banku w pakiecie Nordea Wspólnota	1,-
4) na rachunki w innych bankach – w systemie Sorbnet2	10,-
5) na rachunki w innym banku – poniżej 1 mln zł – w systemie Sorbnet (po wcześniejszym uzgodnieniu z Bankiem)	35,-
<b>5. Odwoływanie zleceń z przyszłą datą płatności, przez Klienta za pośrednictwem systemu</b>	
<b>6. Odwołanie, za zgodą Banku, dyspozycji złożonych w systemie bankowości elektronicznej, przed ich wykonaniem przez Bank w systemie rozliczeń pieniężnych</b>	
1. Pojedynczego zlecenia krajowego	10,-
2. Części lub całości zlecenia zbiorczego <sup>3</sup>	wg umowy
3. Zlecenia w walucie obcej	wg stawek dla pol. wypt. lub wg um.
<b>7. Zablokowanie dostępu do systemu</b>	
<b>8. Odblokowanie dostępu do systemu</b>	
<b>9. Serwis</b>	
1. Wizyta serwisowa z przyczyn leżących po stronie Banku	bez opłat
2. Nieuzasadnione wezwanie serwisowe oraz serwis na życzenie z przyczyn leżących po stronie Klienta (w tym VAT) według czasu realizacji:	
1) do 12 h	860,-
2) do 20 h	750,-
3) do 48 h	500,-
3. Wizyta IT (serwis czynności drobnych - generowanie kluczy podpisowych, zakładanie kont użytkownika, rejestracja ścieżek kluczy)	420,-
<b>10. Odzyskanie hasła administratora</b>	500,-
<b>11. Przygotowanie i dostarczenie do klienta płyty instalacyjnej Solo Corporate</b>	80,-

<b>12. Zmiany adaptacyjne systemu Solo Corporate na życzenie klienta</b>	do uzgodnienia (w zależności od charakteru i złożoności zmian, min. PLN 1.000,-)
<b>13. Raporty elektroniczne w formacie innym niż wyciąg bankowy, prezentujące księgowania na rachunkach klienta, np. w postaci wyciągów MT940 wysyłane poprzez pocztę Solo Corporate:</b>	
– jednorazowa opłata aranżacyjna	100,-
– abonament za każdy rachunek	10,- miesięcznie
<b>14. Podpis bez znacznika czasu (uruchomienie usługi)</b>	
	100,-
<b>15. Automatyzacja zadań systemu (uruchomienie usługi)</b>	
	500,-
<b>Część 3 – Bezpieczny podpis elektroniczny (według cennika usług Sigillum PCCE)</b>	
<b>1. Zestaw kwalifikowany Sign L ważny 2 lata</b>	
• certyfikat kwalifikowany Sigillum TOP (bezpieczny podpis elektroniczny) wydawany na okres 2 lat	
• certyfikat komercyjny Sigillum Basic (opcja podpisu i szyfrowania) wydawany na okres 2 lat	
• karta kryptograficzna	366,54 <sup>4</sup>
• czytnik do kart (łącze USB)	
• oprogramowanie do czytnika i karty Cryptocard	
• oprogramowanie Sigillum Sign Pro do składania bezpiecznego podpisu elektronicznego	
2. Odnowienie certyfikatów - kwalifikowanego oraz komercyjnego ważnych 2 lata, wydanych na nowej karcie kryptograficznej (opłata jednorazowa)	121,77 <sup>4</sup>

<sup>1</sup> opłata miesięczna

<sup>2</sup> płatności od 1 mln zł, z wyjątkiem kierowanych na rachunki ZUS i US, są realizowane obligatoryjnie w systemie Sorbnet

<sup>3</sup> za każdą usuwaną dyspozycję przelewu

<sup>4</sup> wpłata w dniu zawarcia umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych na konto w Nordea Bank Polska SA w Gdyni nr: IBAN PL33 1440 1185 1000 1111 1226 2185

<sup>5</sup> opłata dotyczy klientów, którym token wydany został po 18.04.2010 r. (nie dotyczy klientów posiadających pakiet Nordea Wspólnota)

<sup>6</sup> opłata dotyczy klientów, którym token został wydany przed 19.04.2010 r.

### ROZDZIAŁ III ROZLICZENIA W OBROCI KRAJOWYM

#### 1. Wpłaty gotówkowe PLN

1. Wpłaty na rachunki prowadzone przez Bank	
1) w kasie	0,35 % min. 6,-
2) w kasie na r-ki Wspólnot Mieszkaniowych	3,-
3) w formie zamkniętej <sup>1</sup>	0,3% min. 6,-
4) wpłata we wpłatomacie	bez opłat
2. Wpłaty na rachunki prowadzone w innych bankach <sup>2</sup>	0,5% min. 15,-
3. Wpłata w bilonie	
1) na rachunki prowadzone w Banku <sup>3</sup>	10% min. 6,-
2) na rachunki w innych bankach <sup>3</sup>	10% min. 15,-

#### 2. Wypłaty

1. Wypłata z rachunków prowadzonych w Banku	0,1% min. 4,-
2. Opłata za niepodjęcie gotówki, w przypadku awizowania wypłaty w kwocie większej niż limit określony dla danej placówki	50,-

#### 3. Przelewy

1. Na rachunki bankowe prowadzone w Nordea Bank Polska S.A.	bez opłat
2. Na rachunki w innych bankach (dyspozycje papierowe)	6,-
3. Na rachunki w innych bankach, w systemie Sorbnet <sup>4</sup>	10,-
4. Realizowane na zlecenie Klienta w systemie Sorbnet (w kwocie mniejszej niż 1 mln)	35,-
5. Na rzecz organu egzekucyjnego <sup>5</sup>	10,-
6. Potwierdzenie dokonania przelewu (w formie papierowej)	10,-

7. Realizacja zlecenia jednorazowego i stałego:	
1) na rachunki w Nordea Bank Polska S.A. w tym nie realizowane automatycznie w systemie	bez opłat 1,-
2) stałe na rachunki w innym banku	3,-
3) jednorazowe na rachunki w innych bankach	5,-
8. Realizacja dyspozycji wycofania środków zdeponowanych na rachunku Nordea Progres	
1) pierwsza dyspozycja w miesiącu kalendarzowym	bez opłat
2) każda kolejna dyspozycja w miesiącu kalendarzowym	0,2 % min. 10,-
9. Definiowanie i zmiana zlecenia jednorazowego/stałego, rejestrowanego przez pracownika w Oddziale Banku	3,-
10. Analiza warunków umowy przed wykonaniem przelewu (opłata pobierana obok opłaty za przelew; dot. blokad na zlecenie Klienta lub rachunków powierniczych)	30,-
11. Obsługa zajęcia wierzytelności w przypadku tytułu egzekucyjnego (opłata pobierana po uregulowaniu całego tytułu egzekucyjnego)	20,-

#### 4. Realizacja polecenia zapłaty w ciężar rachunku dłużnika

1. Realizacja pojedynczego polecenia zapłaty – obciążenie rachunku dłużnika	bez opłat
2. Za świadczenie usługi polecenia zapłaty (stawka miesięczna)	2,-
3. Modyfikacja i odwołanie zgody	bez opłat
4. Odwołanie pojedynczego polecenia zapłaty – uznanie rachunku dłużnika	2,-
5. Powiadomienie dłużnika o odmowie wykonania polecenia zapłaty z powodu braku środków – na życzenie klienta	5,-

#### 5. Realizacja polecenia zapłaty – obsługa wierzyciela

1. Jednorazowa opłata aranżacyjna	wg um. (za zgodą Banku)
-----------------------------------	----------------------------

2. Realizacja pojedynczego polecenia zapłaty – opłata za wystanie zlecenia do realizacji <sup>6</sup>	
1) gdy dłużnik ma rachunek w Nordea Bank	wg um. (za zgodą Banku)
2) gdy dłużnik ma rachunek w innym banku	wg um. (za zgodą Banku)
3. Obciążenie rachunku wierzyciela tytułem odmowy pojedynczego polecenia zapłaty przez dłużnika	wg um. (za zgodą Banku)
4. Realizacja odmowy przez dłużnika pojedynczego polecenia zapłaty – gdy obciążenie rachunku skutkuje powstaniem debetu na rachunku wierzyciela	wg um. (za zgodą Banku)
5. Wycofanie przez wierzyciela dyspozycji polecenia zapłaty	wg um. (za zgodą Banku)
6. Powiadomienie o realizacji polecenia zapłaty w formie raportu transakcji	wg um. (za zgodą Banku)
7. Powiadomienie o odrzuceniu realizacji polecenia zapłaty w formie raportu transakcji	wg um. (za zgodą Banku)
8. Realizacja pojedynczego „zerowego” polecenia zapłaty	
1) gdy dłużnik ma rachunek w Nordea Bank	wg um. (za zgodą Banku)
2) gdy dłużnik ma rachunek w innym banku	wg um. (za zgodą Banku)
9. Opłata za zmiany	wg um. (za zgodą Banku)

#### 6. Realizacja czeków

1. Wydanie czeku (za 1 blankiet)	0,70
2. Inkaso czeków	10,-
3. Potwierdzenie czeku	10,-
4. Realizacja czeków gotówkowych – wypłata gotówką	0,1% min. 4,-

#### 7. Inkaso weksli

1. Przyjęcie weksła do rozliczenia w innym banku <sup>7</sup>	20,-
2. Obsługa weksła przyjętego do rozliczenia z innego banku <sup>8</sup>	25,-

<sup>1</sup> w przypadku wpłat w bilonie może mieć zastosowanie prowizja z pozycji 3 po dokonaniu zapisu w umowie

<sup>2</sup> wobec klientów nie posiadających rachunku w Banku zgodnie z decyzją Dyrektora Oddziału kwota minimum może być podwyższona w danym Oddziale do 50 zł

<sup>3</sup> opłata jest pobierana tylko w przypadku decyzji Dyrektora Oddziału

<sup>4</sup> płatności od 1 mln zł, z wyjątkiem kierowanych na rachunki ZUS i US, są realizowane obowiązkowo w systemie Sorbnet

<sup>5</sup> opłatę pobiera się z rachunku za każdy przelew, obok opłaty za obsługę zajęcia wierzytelności

<sup>6</sup> opłata pobierana jest z rachunku wierzyciela za każde polecenie zapłaty wysłane przez Bank do rozliczenia przez Krajową Izbę Rozliczeniową

<sup>7</sup> opłata pobierana jest od podawcy weksla

<sup>8</sup> opłata pobierana jest od wystawcy weksla

## ROZDZIAŁ IV OPERACJE W OBROCI DEWIZOWYM

### 1. Przelewy<sup>1,4</sup>

1. Przelewy pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi przez Bank	bez opłat
2. Importowe polecenie wypłaty w walutach obcych do innego banku w kraju oraz do banku zagranicznego w walucie obcej lub PLN <sup>1</sup>	
1) priorytet standardowy (data waluty D+2) oraz „Nordea Payments”NP. (data waluty D+1)	0,25% min. 20,- max. 200,-
2) priorytet „pilny”(rgens) <sup>2</sup> realizowane następnego dnia roboczego (data waluty D+1)	0,75% min. 30,- max. 300,-
3) priorytet „ekspres” <sup>6</sup> realizowane tego samego dnia roboczego (data waluty D+0) <sup>2</sup>	0,75% min. 100,- max. 500,-
4) przelewy „Nordea Intracompany Payments” (NIP) <sup>3</sup>	
a) dyspozycja papierowa	40,-
b) dyspozycja w formie elektronicznej	35,-
3. Realizacja otrzymanego polecenia wypłaty	
1) zapis na dobro rachunku prowadzonego w Banku	
a) z instrukcją – gdy koszty banku zlecającego ponosi beneficjent (opcja kosztowa BEN lub SHA) <sup>8</sup>	20,-
b) z instrukcją – gdy koszty banku zlecającego ponosi zleceniodawca (opcja kosztowa OUR)	wg odrębnej taryfy dla banków
2) przelewy „Nordea Intracompany Payments” NIP	bez opłat
3) przekazanie kwoty polecenia wypłaty do innego banku, w walucie obcej lub w PLN	
a) z instrukcją – gdy koszty banku zlecającego ponosi beneficjent (opcja BEN lub SHA)	0,25% min. 20,- max. 200,-

b) z instrukcją – gdy koszty banku zlecającego ponosi zleceniodawca (opcja kosztowa OUR)

wg odrębnej taryfy dla banków

UWAGA: W przypadku płatności eksportowej w kwocie poniżej 100,- PLN lub jej równoważności w walucie obcej, bez względu na opcję kosztową koszty realizacji płatności pokrywa zleceniodawca.

4. Wydanie potwierdzenia wpływu na rachunek klienta z tytułu eksportowego polecenia wypłaty (w formie faksu lub e-maila)	25,-
5. Wydanie kopii importowego polecenia wypłaty	25,-
6. Przeawizowanie wpływu z tytułu polecenia eksportowego z zagranicy przed zaksięgowaniem na rachunku klienta (osobno do każdego rachunku) <sup>5</sup>	25,- miesięcznie
7. Udzielanie informacji dotyczących wpływów na rachunek klienta z tytułu eksportowych poleceń wypłaty „na hasło” (usługa wymaga zawarcia stosownej umowy)	25,- miesięcznie
8. Czynności wyjaśniające/reklamacje dotyczące poleceń wypłaty w obrocie dewizowym <sup>1</sup> (w przypadku błędów po stronie Nordea BP opłaty nie pobiera się)	100,-
9. Uzupelnienie lub zmiana w treści importowego polecenia wypłaty, pobierana dodatkowo do opłat określonych ust. <sup>2</sup>	40,-
10. Płatności „Non STP” – instrukcje płatnicze wymagające interwencji manualnych (opłata dodatkowa do określonych w pkt. 2 oraz 3)	40,-
11. Zwrot polecenia wypłaty	140,-
12. Opłata z tytułu reklamacji przelewu zagranicznego prowadzonej w wyniku realizacji zlecenia na podstawie instrukcji Klienta zawierającej nieprawidłowe bądź niepełne dane	100,- + koszty banku trzeciego
13. Inne czynności dotyczące obrotu dewizowego, nie ujęte w Tabeli	wg umowy min. 50,-
<b>2. Przelewy SEPA<sup>7</sup></b>	
1. Przelewy wychodzące SEPA:	
1) dyspozycja wyłącznie w formie elektronicznej złożona za pośrednictwem systemu HOME BANKING (Solo Corporate)	5,-

2) zryczałtowana opłata telekomunikacyjna za przelew SEPA	5,-
2. Przelewy przychodzące SEPA	10,-

### 3. Wpłaty i wypłaty gotówkowe w walutach obcych

1. Wpłaty na rachunki prowadzone przez Nordea Bank Polska S.A.	0,35% min. 6,-
1) w tym w formie zamkniętej	0,30% min. 6,-
2. Wypłata z rachunków prowadzonych w Banku	0,1% min 4,-
3. Opłata za niepodjęcie gotówki, w przypadku awizowania wypłaty w kwocie większej niż limit określony dla danej placówki	50,-
4. Wpłaty na rachunki w innych bankach	0,5% min. 15,-
5. Skup i sprzedaż walut	bez opłat
6. Wymiana walut	5% min. 25,-
7. Wymiana bilonu	75%

### 4. Czeki<sup>9</sup>

1. Skup czeków	
1) wystawionych/sprzedanych za granicą (z wyjątkiem płatnych na terenie USA)	2% min.50,- max.500,-
2) wystawionych/sprzedanych za granicą, płatnych na terenie USA	5% min.100,- max.1000,-
2. Inkaso czeków	
1) inkaso czeków wystawionych za granicą (za każdy czek, plus zryczałtowana opłata pocztowa)	1% min. 20,- max. 250,-
2) zwrot czeków nieopłaconych za granicą (za każdy czek – dodatkowo do kosztów banku zagranicznego)	20,-
3. Czeki bankierskie	

1) sprzedaż czeków bankierskich (za każdy czek)	0,5% min. 20,- max. 200,-
2) zwrot niewykorzystanych czeków (za każdy czek)	30,-
3) zastrzeżenie czeków (za każdy czek)	50,-
4. Skup czeków podróżniczych	1,5% min. 30 max. 200,-

### 5. Inkaso dokumentowe

1. Inkaso dokumentowe importowe	
1) zawiadomienie płatnika inkasa o wpływie dokumentów	50,-
2) wydanie dokumentów na warunkach określonych w obowiązującej w Banku Instrukcji inkasowej	0,2% min. 100,- max. 300,-
3) zmiana warunków inkasa, anulowanie inkasa	100,-
4) wydanie dokumentów bez zainkasowania kwoty (franco)	100,-
5) dokonanie częściowej zapłaty bez wydania dokumentów	50,-
6) indosowanie lub dokonanie cesji dokumentów wystawionych na Bank	100,-
7) przekazanie inkasa do realizacji w innym banku, zwrot dokumentów do banku zleciennodawcy	100,-
8) zlecenie dokonania protestu weksla (dodatkowo do kosztów notarialnych)	300,-
9) inne czynności nie ujęte w Tabeli opłat i prowizji	wg umowy min. 50,-
2. Inkaso dokumentowe eksportowe	
1) przyjęcie zlecenia inkasowego do realizacji	0,2% min. 100,- max. 300,-
2) realizacja wpływów z tytułu inkasa	50,-
3) zmiana warunków inkasa, anulowanie	100,-
4) inne czynności nie ujęte w Tabeli opłat i prowizji	wg umowy min. 50,-

### 6. Akredytywa dokumentowa

1. Akredytywa dokumentowa importowa (własna)	
1) otwarcie akredytywy – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności (prowizja liczona jest od wartości akredytywy powiększonej o procent tolerancji)	wg umowy min. 250,-
2) zmiana warunków akredytywy	
a) podwyższenie kwoty, przedłużenie terminu ważności (prowizję pobiera się gdy przedłużenie wykracza poza okres za który prowizja została już pobrana)	wg umowy min. 250,-
b) inna zmiana warunków akredytywy w tym anulowanie	250,-
3) wypłata z akredytywy – prowizja od kwoty określonej w dokumentach	0,2% min. 250,-
4) odroczenie płatności w ramach akredytywy – za każdy miesięczny okres odroczenia od daty zakończenia ważności akredytywy	0,1% min. 200,-
5) sporządzenie projektu akredytywy lub projektu zmiany do akredytywy	250,-
6) indosowanie lub dokonanie cesji dokumentów wystawionych na Nordea Bank Polska S.A.	250,-
7) prezentacja dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy – prowizja pobierana od beneficjenta/banku zagranicznego	400 zł lub 100 EUR lub 150 USD
8) spisanie niewykorzystanego salda akredytywy (powyżej równowartości 1.000 zł)	150,-
9) inne czynności nie objęte tabelą opłat i prowizji	wg umowy, min. 200,-
2. Akredytywa eksportowa (obca)	
1) awizowanie akredytywy	0,2% min. 100,- max. 500,-
2) potwierdzenie akredytywy – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności (prowizja liczona jest od wartości akredytywy powiększonej o procent tolerancji)	wg umowy, min. 250,-
3) zmiana warunków akredytywy	

a) podwyższenie kwoty lub przedłużenie terminu ważności akredytywy potwierdzonej (provizję pobiera się gdy przedłużenie wykracza poza okres za który provizja została już pobrana)	wg umowy min. 250,-
b) inna zmiana warunków akredytywy w tym anulowanie	250,-
4) badanie dokumentów i/lub wypłata z akredytywy dostępnej w Nordea Bank Polska S.A.	0,2% min. 250,-
5) prezentacja do negocjacji dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy w ramach akredytywy dostępnej w Nordea Bank Polska S.A.	250,-
6) odroczenie płatności akredytywy – za każdy rozpoczęty miesiąc od daty zakończenia ważności akredytywy – w akredytywie potwierdzonej przez Nordea Bank Polska S.A.	0,2% min. 250,-
7) odroczenie płatności akredytywy – w akredytywie niepotwierdzonej przez Nordea Bank Polska S.A.	250,-
8) Wstępne sprawdzanie dokumentów	300,-
9) przeniesienie akredytywy – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności (provizja liczona jest od wartości akredytywy powiększonej o procent tolerancji)	0,25% min. 500,-
10) przesłanie dokumentów do banku, w którym akredytywa jest dostępna	250,-
11) przyjęcie zlecenia przeniesienia wpływów z akredytywy	250,-
12) inne czynności nie objęte Tabelą opłat i provizji	wg umowy, min. 200,-

## ROZDZIAŁ V USŁUGI Z ZAKRESU CASH MANAGEMENT

### 1. Zarządzanie rachunkiem z zagranicy<sup>1</sup>

1. Polecenia wypłaty za granicę w walutach obcych i PLN oraz polecenia wypłaty w walutach obcych do innego banku w kraju, realizowane w związku z otrzymaną dyspozycją w komunikacie MT101

wg stawek jak za realizację polecenia imp

2. Realizacja przekazów w PLN na podstawie dyspozycji zawartych w otrzymanych komunikatach MT 101 na rachunki prowadzone:

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1) w Nordea Bank Polska S.A.  | bez opłat  |
| 2) w innych bankach krajowych | wg stawek jak za realizację przelewów krajowych w Home Banking |

3. Zawarcie umowy z klientem w sprawie realizacji i akceptowania poleceń zapłaty w obrocie z zagranicą (komunikat typu MT101) oraz raportowania salda/transakcji z rachunków firmy macierzystej (komunikaty grupy MT94X, osobno dla każdej czynności)

100,-

4. Zawarcie umowy z klientem lub klientem oraz jego firmą macierzystą / współpracującą, w sprawie realizacji i akceptowania poleceń zapłaty w obrocie zagranicznym (komunikat typu MT101) oraz raportowania salda/ transakcji z rachunków firmy „córki” (komunikaty grupy MT94X, osobno dla każdej czynności)

100,-

5. Abonament za wysyłkę wyciągów poprzez SWIFT w formie komunikatu MT94X. WAGA: Raportowanie sald/transakcji do banków Grupy Nordea w oparciu o ogólną umowę wzajemnego świadczenia usług.

100,-/mc

6. Przyjęcie do realizacji dyspozycji żądania wykonania polecenia zapłaty w obrocie z zagranicą (komunikat MT101)

20,-

**2. Usługa optymalizacji odsetek (Interest Enhancement)** nie dotyczy

**3. Usługa Konsolidacja sald rachunków bankowych (w ramach jednej osobowości nie dotyczy prawnej) minimalna opłata zależy od uzgodnionej opcji** nie dotyczy

### 4. Usługa Automatycznych przelewów środków pieniężnych i automatycznych MT 101

1. Provizja za rejestrację w systemie bankowym warunków Zlecenia (przelewy wewnętrzne, krajowe i zagraniczne oraz MT 101 w ramach banków Grupy Nordea)

- |   |       |
|---|-------|
| 1) przelewy wewnętrzne i krajowe  | 200,- |
| 2) przelewy zagraniczne i automatyczne MT101 w ramach banków Grupy Nordea | 200,- |

2. Provizja za rejestrację w systemie bankowym warunków Zlecenia (przelewy zagraniczne do innych banków zagranicznych)

280,-

3. Provizja za świadczenie usługi (przelewy wewnętrzne, krajowe i zagraniczne oraz MT 101 w ramach banków Grupy Nordea); (stawka miesięczna)

- |   |       |
|---|-------|
| 1) przelewy wewnętrzne i krajowe  | 200,- |
| 2) przelewy zagraniczne i automatyczne MT101 w ramach banków Grupy Nordea | 200,- |

4. Provizja za świadczenie usługi (przelewy zagraniczne do innych banków zagranicznych); (stawka miesięczna)

280,-

5. Provizja za rejestrację w systemie bankowym zmian warunków Zlecenia

- |   |       |
|---|-------|
| 1) przelewy wewnętrzne i krajowe  | 200,- |
| 2) przelewy zagraniczne i automatyczne MT101 w ramach banków Grupy Nordea | 200,- |
| 3) przelewy zagraniczne do innych banków zagranicznych                    | 200,- |

### 5. Identyfikacja płatności przychodzących w systemie rozpoznawania płatności masowych

<sup>1</sup> do każdej transakcji dodatkowa opłata telekomunikacyjna

<sup>2</sup> data waluty + 0 dostępna dla przelewów denominowanych w EUR, USD lub PLN

<sup>3</sup> typ płatności zwolniony z opłaty zryczałtowanej SWIFT, realizowany po stawce preferencyjnej o ile spełnia wszystkie warunki NIP lub przedstawione na stronie internetowej www.nordeabank.pl

<sup>4</sup> w rozliczeniach w obrocie z zagranicą klient może być obciążony kosztami banków obcych

<sup>5</sup> usługa dostępna tylko dla klientów SOLO Corporate, aktywowana na pisemne zlecenie klienta Banku

<sup>6</sup> w miarę wolnych środków na rachunkach Nostro

<sup>7</sup> typ płatności realizowany o ile spełnia wszystkie warunki polecenia przelewu SEPA

<sup>8</sup> w tym opłata telekomunikacyjna- stawka podstawowa (rozdz. IX p.2, pp.1)

<sup>9</sup> podwojona zryczałtowana stawka opłaty za przesyłkę pocztową

1. Jednorazowa opłata aranżacyjna	100,-
2. Opłata za realizację pojedynczej transakcji MPS w zależności od ilości transakcji miesięcznie:	
1) 0 - 5.000 transakcji miesięcznie	0,25
2) powyżej 5.000 transakcji miesięcznie	wg umowy
3. Opłata za realizację pojedynczej transakcji MPS w zależności od ilości transakcji miesięcznie w pakiecie Nordea Wspólnota:	
1) 0 - 200 transakcji miesięcznie	0,20
2) 200 - 500 transakcji miesięcznie	0,15
3) powyżej 500 transakcji miesięcznie	0,10
4. Opłata za zmiany	do uzgodnienia (zależna od złożoności i charakteru zmian, min. 50,-)
5. Opłata miesięczna za płatności masowe kierowane na konta:	
1) w PLN	25,-
2) w walutach obcych	100,-
6. Opłata miesięczna za płatności masowe kierowane na konta w PLN w pakiecie Nordea Wspólnota	5,-
7. Wygenerowanie pojedynczego numeru rachunku MPS według wytycznych uzgodnionych z klientem	
1) do 500 rachunków	1,- za każdy wygenerowany rachunek
2) powyżej 500 rachunków	wg umow

#### 6. Usługa Cash Poolingu lokalnego

1. Wynagrodzenie początkowe płatne jednorazowo w dniu zawarcia umowy od każdego rachunku włączonego do usługi Cash pooling lokalnego	wg umowy
2. Wynagrodzenie okresowe płatne z góry od każdego rachunku włączonego do usługi Cash pooling lokalnego	wg umowy

#### 7. Inne czynności w zakresie Zarządzania, nie objęte Tabelą opłat i prowizji

<sup>1</sup> w zakresie Zarządzania rachunkiem z zagranicy do przelewów mają zastosowanie odpowiednie przepisy zawarte w innych Rozdziałach Tabeli

### ROZDZIAŁ VI KARTY PŁATNICZE

#### 1. Debetowa Visa Business

1. Wydanie karty	100,-
2. Wznowienie karty	80,-
3. Wydanie duplikatu karty	60,-
4. Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania regulaminów	30,-
5. Zamówienie karty w trybie ekspresowym (wysłanie karty i PIN-u pocztą kurierską)	30,-
6. Transakcje gotówkowe	
1) w kraju	3% min. 5,-
2) za granicą	3% min. 10,-
7. Transakcje bezgotówkowe w kraju i za granicą	bez opłat <sup>1</sup>
8. Przewalutowanie kwoty operacji gotówkowej lub bezgotówkowej w przypadku, gdy waluta operacji jest inna niż PLN lub EUR.	2%
9. Awaryjne wydanie karty zastępczej (tymczasowej) za granicą w razie utraty karty	wg kosztów
10. Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju w razie utraty karty	wg kosztów
11. Wydanie kopii rachunku, wystawionego przez punkt akceptujący kartę	15,-
12. Powtórne wygenerowanie PIN	5,-
13. Wydanie duplikatu zestawienia transakcji	5,-
14. Zmiana PIN w bankomatach BZ WBK S.A.	6,-
15. Generowanie mini-wyciągu w bankomacie BZ WBK <sup>2</sup>	3,-

#### 2. Obciążeniowa Visa Business

1. Wydanie karty	100,-
------------------	-------

2. Wznowienie karty	80,-
3. Wydanie duplikatu karty	60,-
4. Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania regulaminów	30,-
5. Zamówienie karty w trybie ekspresowym (wysłanie karty i PIN-u pocztą kurierską)	30,-
6. Transakcje gotówkowe	
1) w kraju	3% min. 5,-
2) za granicą	3% min. 10,-
7. Transakcje bezgotówkowe w kraju i za granicą	1.30%
8. Przewalutowanie kwoty operacji gotówkowej lub bezgotówkowej w przypadku, gdy waluta operacji jest inna niż PLN lub EUR.	2%
9. Awaryjne wydanie karty zastępczej (tymczasowej) za granicą w razie utraty karty	wg kosztów
10. Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju w razie utraty karty	wg kosztów
11. Wydanie kopii rachunku, wystawionego przez punkt akceptujący kartę	15,-
12. Powtórne wygenerowanie PIN	5,-
13. Wydanie duplikatu zestawienia transakcji	5,-
14. Zmiana PIN w bankomatach BZ WBK S.A.	6,-
15. Generowanie mini-wyciągu w bankomacie BZ WBK <sup>2</sup>	3,-

#### 3. Debetowa Visa Business Electron

1. Wydanie karty w pakiecie eFirma/eFirma plus	
1) pierwsza	bez opłat
2) za każdą następną	19,-
2. Wydanie karty do rachunku bieżącego – poza pakietem	50,-
3. Opłata roczna za kartę	19,-
4. Wydanie/wznowienie karty, w przypadku jej nieodebrania w regulaminowym terminie	20,-
5. Wydanie duplikatu karty w okresie jej ważności	10,-

6. Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania regulaminu	50,-
7. Zamówienie karty w trybie ekspresowym (wysłanie karty i PIN-u pocztą kurierską)	30,-
8. Transakcje gotówkowe – wypłaty w kraju	
1) w sieci bankomatów Banku, BZ WBK SA oraz e Card	bez opłat
2) w sieci bankomatów Euronet	
a) dwie pierwsze w miesiącu kalendarzowym	bez opłat
b) kolejne wypłaty w sieci Euronet	4,-
3) w bankomatach innych banków	4,-
4) wypłaty w kasach innych banków	5,-
9. Transakcje gotówkowe – wypłaty za granicą	
1) w bankomatach Grupy Nordea	bez opłat <sup>1</sup>
2) w bankomatach i kasach innych banków	3% min. 15,-
10. Awaryjna wypłata gotówki za granicą, do wysokości maksymalnie 1.000 USD, w przypadku utraty karty	wg kosztów
11. Transakcje bezgotówkowe w kraju / za granicą	bez opłat <sup>1</sup>
12. Przewalutowanie kwoty operacji gotówkowej lub bezgotówkowej w przypadku, gdy waluta operacji jest inna niż PLN lub EUR.	1%
13. Opłata za kartę w przypadku likwidacji rachunku przed upływem roku od dnia wydania pierwszej karty (gdy została wydana bezpłatnie – za każdy miesiąc do końca okresu rocznego)	2,-
14. Wydanie kopii rachunku wystawionego przez punkt akceptujący kartę	10,-
15. Powtórne wygenerowanie PIN	bez opłat
16. Zmiana PIN w bankomatach BZ WBK S.A.	3,5
17. Generowanie mini-wyciągu w bankomacie BZ WBK <sup>2</sup>	3,-

#### 4. Karta kredytowa MasterCard Business

1. Roczne użytkowanie karty	100,-
2. Wydanie duplikatu karty	60,-

3. Wydanie karty nowej w miejsce zastrzeżonej	40,-
4. Wydanie karty zastępczej za granicą, opłata za awaryjną wypłatę gotówki za granicą	wg kosztów
5. Operacje bezgotówkowe	bez opłat
6. Operacje gotówkowe	3% min 7,-
7. Zmiana PIN-u w bankomatach	3,5
8. Generowanie mini-wyciągu w bankomatach BZ WBK SA <sup>2</sup>	2,5
9. Opóźniona spłata lub brak spłaty minimalnej kwoty	bez opłat
10. Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania regulaminu	50,-
11. Zamówienie karty w trybie ekspresowym (wysłanie karty i PIN-u pocztą kurierską)	30,-
12. Wystawienie przez Bank dokumentów: dodatkowego wyciągu, historii rachunku, dowodu dokonania transakcji	10,-
13. Wysłanie wezwania do zapłaty	30,-
14. Tymczasowe zablokowanie karty	20,-
15. Wystawienie Bankowego Tytułu Egzekucyjnego	25,-

#### 5. Karta kredytowa Volvo Truck Nordea

1. Prowizja przygotowawcza	bez opłat
2. Roczne Użytkowanie karty	80,-
3. Wydanie duplikatu karty	60,-
4. Wydanie karty nowej w miejsce zastrzeżonej	40,-
5. Wydanie karty zastępczej za granicą, opłata za awaryjną wypłatę gotówki za granicą	wg kosztów
6. Operacje oraz inne dyspozycje realizowane kartą:	
1) Operacje bezgotówkowe	bez opłat <sup>1</sup>
2) Operacje gotówkowe	3% min 7,-
7. Zmiana PIN w bankomatach BZ WBK S.A.	3,5
8. Przewalutowanie kwoty operacji gotówkowej lub bezgotówkowej w przypadku, gdy waluta operacji jest inna niż PLN lub EUR.	2%

9. Generowanie mini wyciągu w bankomatach BZ WBK S.A. <sup>2</sup>	2,5
10. Opóźniona spłata lub brak spłaty minimalnej kwoty	bez opłat
11. Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania regulaminów	50,-
12. Wysłanie karty pocztą kurierską:	
1) Klienci Oddziałów Stacjonarnych	15,-
2) Klienci Oddziału Internetowego	bez opłat
13. Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
14. Wystawienie przez Bank dokumentów: dodatkowego wyciągu, historii rachunku, dowodu dokonania transakcji	10,-
15. Wysłanie wezwania do zapłaty	30,-
16. Tymczasowe zablokowanie karty	20,-
17. Wystawienie Bankowego Tytułu Egzekucyjnego	25,-
18. Program Lojalnościowy:	
1) premia z tytułu transakcji bezgotówkowych	0,35% wartości transakcji bezgotówkowych
2) rabat w autoryzowanych punktach serwisowych Volvo Samochody Ciężarowe	3% wartości zakupu

<sup>1</sup> w przypadku, gdy walutą operacji jest PLN lub EUR.  
<sup>2</sup> mini-wyciąg zawiera 10 ostatnich transakcji.

## ROZDZIAŁ VII KREDYTY I GWARANCJE

### 1. Kredyty

1. Przyjęcie wniosku kredytowego	100,-
2. Prowizja przygotowawcza za udzielenie kredytu	
1) za udzielenie kredytu w rachunku e Firma	2,5% min. 200,-
2) za udzielenie pozostałych kredytów	od 1% min. 100,-
3. Prowizja za podwyższeniu kwoty kredytu	

1) za podwyższenie kwoty kredytu w rachunku e Firma	2,5% min. 200,-
2) za podwyższenie kwoty pozostałych kredytów	od 1% min. 100,-
<b>4. Prowizja za odnowienie kredytu</b>	
1) za odnowienie kredytu w rachunku e Firma	2,5% min. 200,-
2) za odnowienie pozostałych kredytów	od 1% min. 100,-
5. Prowizja rekompensacyjna za wcześniejszą spłatę kredytu, przed umownym terminem – od „nadpłatonej” kwoty	2%
<b>6. Prowizja za inne zmiany warunków umowy (dokonane na wniosek Klienta)</b>	
1) za prolongatę	od 1% min. 100,-
2) za skrócenie okresu kredytowania	od 1% min. 100,-
3) zmiana waluty	od 1% min.100,-
4) inne zmiany	od 1% min.100,-
7. Prowizja za gotowość (do uruchomienia kredytu)	wg umowy
8. Prowizja od zaangażowania – od niewykorzystanej części kredytu	0-5%
<b>2. Faktoring</b>	
1. Przyjęcie wniosku o wykup faktur:	
1) transakcja jednorazowa	100,-
2) linia factoringowa	100,-
2. Prowizja przygotowawcza	
	0,3-2%
3. Prowizja za zmianę warunków na wniosek klienta	
1) za podwyższenie	0,2-1%
2) za prolongatę	0,2-1%
3) za skrócenie okresu kredytowania	0,2-1%
4) inne zmiany	0,2-1%

4. Prowizja za realizację płatności w ramach linii fakt.	0,2%
<b>3. Dyskonto weksli</b>	
1. Opłata za przyjęcie wniosku	
1) o dyskonto jednorazowe	50,-
2) o linię dyskontową	100,-
2. Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku	
1) o dyskonto jednorazowe	0,5%
2) o linię dyskontową	0,5%
3. Prowizja od zaangażowania od niewykorzystanej kwoty linii dyskontowe	
	5%
<b>4. Gwarancje i poręczenia</b>	
1. Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie Zlecenia udzielenia gwarancji / regwarancji / poręczenia / promesy gwarancji lub poręczenia	wg umowy min. 250,-
2. Prowizja gwarancyjna – za funkcjonowanie gwarancji / regwarancji / poręczenia / promesy gwarancji lub poręczenia (pobierana od kwoty gwarancji za każdy rozpoczęty trzymiesięczny okres ważności – w pierwszym dniu okresu ważności)	wg umowy min. 250,-
3. Podwyższenie kwoty gwarancji / regwarancji / poręczenia (od kwoty podwyższenia)	wg umowy min. 250,-
4. Przedłużenie terminu ważności gwarancji / regwarancji / poręczenia (opłata pobierana jest niezależnie od prowizji gwarancyjnej za kolejne okresy funkcjonowania)	250,-
5. Inna zmiana warunków gwarancji / regwarancji / poręczenia	250,-
6. Wypłata roszczenia z tytułu gwarancji / regwarancji / poręczenia wystawionej przez Bank	300,-
7. Obsługa cesji praw z gwarancji (jednorazowo)	300,-
8. Awizowanie beneficjentowi gwarancji obcej lub zmiany do gwarancji obcej	250,-
9. Złożenie roszczenia w imieniu Klienta Banku z tytułu gwarancji obcej wystawionej na rzecz Klienta	300,-

10. Opracowanie lub zaopiniowanie, na zlecenie Klienta, treści gwarancji innej niż wzory obowiązujące w Banku	250,-
11. Potwierdzenie autentyczności gwarancji obcej, nieawizowanej przez Bank	250,-
12. Wystawienie duplikatu gwarancji	500,-
13. Inne czynności dot. gwarancji / regwarancji / poręczenia / promesy nie ujęte w Tabeli opłat i prowizji	wg umowy min. 200,-
<b>5. Inne opłaty związane z restrukturyzacją zobowiązań finansowych wobec Banku albo określeniem warunków spłaty należności wymagalnej<sup>1 2</sup></b>	
1. Aneks, którego przedmiotem jest zmiana albo zwolnienie zabezpieczenia	0,2-3% min. 100,-
2. Pozostałe aneksy / umowy / porozumienia / związane z restrukturyzacją albo określeniem warunków spłaty należności wymagalnej	
1) prolongata	0,2-3% min. 200,-
2) inne zmiany	0,2-3% min. 200,-
<b>6. Różne</b>	
1. Prowizja za udzielenie promesy kredytu, promesy gwarancji lub promesy poręczenia (w przypadku udzielenia kredytu, kwota odejmowana jest od wartości należnej prowizji przygotowawczej)	0,2% min. 50,-
2. Odpis umowy – na wniosek kredytobiorcy lub poręczyciela	20,-
3. Opłata za wystawienie Bankowego Tytułu Egzekucyjnego	25,-
4. Opłata za wystanie monitu, upomnienia lub innego wezwania (pobierana w związku z opóźnieniem w trakcie obowiązywania umowy kredytowej, niezależnie od liczby jednorazowo wysłanych wezwań do zapłaty)	30,-
5. Inne czynności w zakresie kredytów, nie ujęte w Tabeli opłat i prowizji	wg umowy min. 25,-

<sup>1</sup> gdy na wniosek klienta lub Banku następuje sporządzenie aneksu/umowy/umowy przejęcia długu/ umowy przystąpienia do długu/porozumienia/ ugody, dotyczącej należności Banku z tytułu kredytu, gwarancji, przyjętych przez Bank poręczeń, karty debetowej i kredytowej oraz innych zobowiązań finansowych.

<sup>2</sup> w przypadku restrukturyzacji albo określenia warunków spłaty należności wymagalnej prowizja jest naliczana od całej kwoty należności, która jest objęta restrukturyzacją, albo której warunki dalszej spłaty są określane, a w przypadku aneksu dotyczącego zmiany albo zwolnienia zabezpieczenia prowizja jest naliczana od wartości przedmiotu zabezpieczenia, przy czym gdy przy zmianie zabezpieczenia powstanie różnica pomiędzy wartością zabezpieczenia dotychczasowego i przyszłego, należy brać pod uwagę wartość większą.

## ROZDZIAŁ VIII ZLECENIA RÓŻNE

<b>1. Informacje telefoniczne o rachunku „na hasło” za pośrednictwem Centrum Obsługi Klienta (opłata miesięczna)</b>	15,-
<b>2. Blokada środków na rachunku, na zabezpieczenie umów zawieranych przez posiadacza rachunku</b>	
1) z Nordea Bank Polska S.A.	bez opłat
2) z innymi bankami	75,-
3) z innymi podmiotami	50,-
<b>3. Wysłanie wezwania do zapłaty lub upomnienia, lub innego wezwania do spełnienia obowiązku wynikającego z umowy o prowadzenie rachunków bankowych.</b>	30,-
<b>4. Przyjęcie pełnomocnictwa do rachunku, na zabezpieczenie umów zawartych przez posiadacza rachunku z instytucją z zewnątrz.</b>	50,-
<b>5. Depozyty wartościowe</b>	
1) opłata za złożenie depozytu	50,-
2) opłata za przechowywanie (za m-c)	20,-
<b>6. Wymiana drobnych nominałów pieniężnych w walucie krajowej na wyższe nominały</b>	
1) powyżej 10 sztuk do 100 sztuk	3,-
2) powyżej 100 sztuk (od kwoty)	0,5 % min. 15,-
<b>7. Zastrzeżenie dokumentu tożsamości</b>	
1) przyjęcie zastrzeżenia <sup>1</sup>	30,-
2) odwołanie zastrzeżenia	15,-

<sup>1</sup> w przypadku zastrzeżenia w systemie informatycznym Banku oraz w systemie międzybankowym - opłata pobierana jest w dwukrotnej wysokości

## ROZDZIAŁ IX OPŁATY TELEKOMUNIKACYJNE <sup>1 2</sup>

### 1. Zryczałtowane stawki opłaty za przesyłki pocztowe

1. Zwykła – w Polsce	5,-
2. Zwykła – do krajów europejskich	10,-
3. Zwykła – do krajów pozaeuropejskich	15,-
4. Polecona, lotnicza/priorytet	j.w. + 5,-

### 2. Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne za użycie systemów kliringowych z wyłączeniem krajowych systemów rozliczeniowych<sup>3</sup>

1. Stawka podstawowa	10,-
2. Komunikat wysyłany w trybie pilnym „urgens”	20,-
3. Inne komunikaty, nie dotyczące poleceń wypłaty	20,-

### 3. Zryczałtowane opłaty za fax

1. Wysyłane do innych banków w Polsce:	
1) za pierwszą stronę	10,-
2) za każdą następną stronę	5,-
2. Wysyłane do banków za granicę	
1) za pierwszą stronę	15,-
2) za każdą następną stronę	10,-

### 4. Inne

1. Zryczałtowane stawki za telegram – za każdą sekwencję do 160 znaków	15,-
2. Usługi kurierskie na zlecenie klienta	wg taryfy Kuriera

Uwaga

<sup>1</sup> zryczałtowane stawki mogą ulec zmianie w przypadku istotnych zmian w taryfach opłat pocztowych i telekomunikacyjnych

<sup>2</sup> opłaty pobierane są w przypadku realizacji dyspozycji zgodnie z dodatkową instrukcją (zleceniem Klienta)

<sup>3</sup> opłaty pobierane są dodatkowo przy każdej czynności realizowanej w tej formie