

Zasady realizacji "otrzymanych" poleceń wypłaty w obrocie dewizowym w Nordea Bank Polska S.A.

Realizacja polecenia wypłaty (tj. przekazu pieniężnego w obrocie dewizowym)

1. Realizacja polecenia wypłaty następuje po otrzymaniu przez Bank zlecenia polecenia wypłaty oraz wpływu na rachunek nostro Banku środków na pokrycie płatności.
2. Polecenie wypłaty rozliczane jest w dniu daty waluty tj. wpływu środków na rachunek nostro Banku. W przypadku, gdy polecenie wypłaty wpłynie do Banku po dacie waluty, rozliczane jest najpóźniej w następnym dniu roboczym po wpływie.
3. W przypadku otrzymania z banku zleceniodawcy polecenia wypłaty zawierającego nieprecyzyjne lub błędne instrukcje, Bank zwraca się do banku zleceniodawcy o sprecyzowanie instrukcji. Po otrzymaniu instrukcji umożliwiających wykonanie polecenia wypłaty, Bank uznaje rachunek beneficjenta z najbliższą możliwą do realizacji datą.
4. W przypadku, gdy w treści dyspozycji zleceniodawcy wskazano jednoznacznie, iż powinno nastąpić uznanie rachunku beneficjenta prowadzonego w walucie innej niż waluta polecenia wypłaty, Bank dokonuje skupu waluty lub przewalutowania otrzymanej kwoty z zastosowaniem kursów określonych w Tabeli kursów walut Nordea Bank Polska S.A.
5. Jeżeli w otrzymanym zleceniu nie wskazano rachunku, który ma być uznany, albo waluta płatności nie jest zgodna z walutą rachunku, którego numer podano bez określenia waluty rachunku, Bank kontaktuje się z beneficjentem celem uzyskania szczegółowych dyspozycji.
6. W przypadku skupu waluty lub przewalutowania, Bank stosuje kursy obowiązujące w Banku w dniu określonym powyżej w punkcie 2 lub po uzyskaniu dodatkowych dyspozycji beneficjenta. Istnieje możliwość złożenia przez beneficjenta jednego stałego upoważnienia do księgowania wpływów w walutach obcych na rachunek prowadzony w walucie krajowej.
7. W przypadku złożenia upoważnienia do skupu po godzinie 15.00 transakcja może być rozliczona najwcześniej w następnym dniu roboczym, z zastosowaniem kursów obowiązujących w Banku w tym dniu.
8. W przypadku płatności w walutach o wartości co najmniej 10.000 USD lub ekwiwalentu w innych walutach wymiennalnych (wymienionych w Tabeli kursów walut Nordea Bank Polska S.A.) istnieje możliwość ustalenia indywidualnego kursu z upoważnionym pracownikiem Banku, na odrębnych zasadach obowiązujących w Banku.
9. Telefoniczne negocjowanie kursu przez beneficjenta z upoważnionym pracownikiem Banku wymaga podpisania odrębnej umowy w tym zakresie.

Zwrot polecenia wypłaty

1. W przypadku kiedy bank, z którego otrzymano polecenie wypłaty, zwraca się do Nordea Bank Polska S.A. z prośbą o zwrot błędnie przesłanych środków po uznaniu rachunku beneficjenta kwotą przekazu – Bank kontaktuje się z beneficjentem w celu uzyskania zgody na obciążenie jego rachunku.
2. Zwrot polecenia wypłaty, zaksięgowanego zgodnie z wcześniejszą dyspozycją na rachunku beneficjenta, może nastąpić jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody beneficjenta, na rzecz którego wpłynęło polecenie wypłaty.

Opłaty i prowizje

1. Równocześnie z rozliczeniem polecenia wypłaty, Bank pobiera należne koszty i prowizje zgodnie z obowiązującą w Banku Tabelą prowizji i opłat, bez odrębnych dyspozycji beneficjenta.
2. W przypadku kiedy bank, z którego otrzymano polecenie wypłaty wyraźnie nie określi, kto i w jakim stopniu pokrywa koszty i prowizje Banku – przyjmuje się, że koszty te ponosi beneficjent.

Wszelkie dodatkowe działania interwencyjne dotyczące polecenia wypłaty w obrocie dewizowym prowadzone są na koszt i ryzyko wnioskodawcy.